



### 活動辦法說明

- 活動期間：

109 年 7 月 8 日至 109 年 8 月 20 日止(以系統時間為準)。

- 參加資格：

「e 等公務園<sup>+</sup>」學習平台會員

- 活動說明：

「e 等公務園<sup>+</sup>」學習平台會員於活動期間內選讀下表所列之課程並完成認證，每完成 1 門課程即可獲得 1 次抽獎機會，完成 2 門課程，獲得 2 次抽獎機會，以下類推，但僅有一次中獎機會。每場次活動結束後，進行電腦抽籤，得獎名單公告於「e 等公務園<sup>+</sup>」學習平台及高雄市政府公務人力發展中心網站。

本次活動規劃 12 門課程供會員選讀，課程名稱如下：

課程名稱	課程長度 (分)
服務創新行銷與策略	93
助人專業倫理	159
團隊溝通實戰招術	90

課程名稱	課程長度 (分)
還孩子做自己	139
環保從減塑開始	60
部落心旅行-原住民歷史與文化	128
激發你創意 DNA—跳脫習慣思考的框架	114
綠色城市新風貌-認識高雄溼地生態廊道	120
打擊「毒」蛇猛獸，有效防制毒品	60
陽光法案—公職人員利益衝突迴避法	60
低碳健康行一起來蔬飲	60
綠生活樂逍遙系列-「食」尚又健康「衣」起做 環保	120

● 活動獎品及名額：

獎品內容	數量
輕旅行 3.4A 雙孔摺疊充電器	40

● 抽獎方式：

主辦單位於 109 年 8 月 27 日於本府公務人力發展中心公開抽獎。

● 得獎公布：

得獎名單於 109 年 9 月 4 日前同時公告於「e 等公務園<sup>+</sup>」學習平台及高雄市政府公務人力發展中心網站(<http://khhrdi.kcg.gov.tw>)。

● 注意事項：

1. 得獎通知將依照得獎者於「e 等公務園+」學習平台 (<https://elearn.hrd.gov.tw>) 登錄之 email 帳號寄送，如資料有誤，主、承辦（執行）單位保有取消該參加者抽獎資格之權利，所遺獎項將由備取名單中依序遞補。
2. 得獎名單公告後，主、承辦(執行)單位僅以 e-mail 通知得獎者領獎方式與相關須知，得獎者需回傳(傳真)領據予主、承辦(執行)單位，以便核對得獎者姓名、地址、身份證字號等資料，若資料不完整者，視同放棄得獎機會。活動得獎名單於 109 年 9 月 15 日前未回覆者，視同放棄該得獎權利，將由備取名單中依序遞補領獎，事後得獎者不得以任何理由要求補發。一旦獎品寄達經簽收受領後，如有遺失、盜領或自行拋棄、損毀，主、承辦(執行)單位恕不負責補發獎品。本活動之獎項不得要求轉換、轉讓或折換現金。主、承辦(執行)單位得保留以等值的獎品替代原公佈獎項品目權利。
3. 獎項寄送地區僅限臺、澎、金、馬，主、承辦(執行)單位不處理郵寄獎項至海外地區之事宜。
4. 任何不可歸責於主、承辦(執行)單位之事由，但不限於電腦、網路、電話、技術或硬體設備，而使參加活動者所登錄之資料，有遺失、遲延、錯誤、毀損或無法辨識等情事產生，主、承辦(執行)單位不負任何法律與補償責任，參加者亦不得因此提出異議。
5. 如本活動因不可抗力之特殊原因無法執行時，主、承辦(執行)單位有權決定取消、終止、修改活動內容或暫停本活動之進行，屆時將於網路上公布說明。
6. 本活動注意事項載明於活動網頁中，若有任何爭議部分，主、承辦(執行)單位擁有最終決定權。報名者於參加本活動之同時，即同意接受本活動注意事項之一切規定，本活動如有未盡事宜，主辦單位得隨時補充修正之。

主辦單位：

高雄市政府公務人力發展中心

活動期間服務專線：07-3422101 轉 503 黃小姐

Email；miniconcha@gmail.com

諮詢時間：週一至週五 上午 8:00-下午 5:30

承辦單位：

勝典科技股份有限公司

聯絡人電話： 07-9557700 轉 106 楊小姐

E-mail： [yaping@mail.o-pa.com.tw](mailto:yaping@mail.o-pa.com.tw)

傳真號碼： 07-9557770