

# 新北市110學年度國民中小學 食農樂活巧營造計畫申請說明

主辦單位：新北市教育局  
承辦學校：新泰國民小學

# 目錄

01

計畫要點說明

02

計畫申請說明

03

經費編列注意事項

04

計畫推動流程

05

計畫成果報告

06



# 壹、計畫要點說明



# 計畫辦理依據及推動目的

## 計畫辦理依據

- 一、新北市環境教育中程計畫(107-110年)。

## 計畫推動目的

- 一、活化校園場地空間利用，營造食農教育可食地景。
- 二、從農事栽培中觀察自然生態，探究生態與環境的關係
- 三、推廣在地農產業特色，探究傳統農業蛻變的因素
- 四、學習食材料理方式，認識食品安全之加工議題。
- 五、與社區資源或在地組織合作，了解農產品加工、包裝、行銷、管理之流程。
- 六、結合科技能力，解決從產地到餐桌的各類問題。
- 七、撰寫食農教育優良課程方案，建立素養導向之食農教育教學運作模式。

# 辦理方式

## 設置中心學校

負責規劃  
食農教育  
相關策略

## 實施期程

本計畫核定後  
至111年7月止

## 參加對象

新北市各公立高中職  
暨國中小約48所學校

# 申請方式

特色  
可食地景

環保與  
自然生態

科技應用

傳統農業

計畫的撰寫方向：

- 1個主要主題
- 另搭配2個次要主題

社會經濟

飲食文化  
與食安

# 經費補助方式

本計畫之校園可食地景食農樂活巧營造補助經費應專款專用，**不得挪用於其他硬體設備。**

徵選本市各公立高中職暨國中小約48所學校，依據「種子學校」、「結穗學校」、「典範學校」三個組別補助不同金額進行校內可食地景之營造。

組別	校數	補助金額
種子學校	32校	8萬
結穗學校	13校	12萬
典範學校	3校	20萬

各校可就學校情況申請一經費補助組別，**惟申請典範學校者，除計畫外，尚需設計教學單元活動設計。**



# 貳、計畫申請說明







# 計畫書撰寫規定



# 課程方案之撰寫

---



以十二年國教總綱強調之素養導向教學精神規劃



至少須規劃4堂課的教學內容(主要主題至少2節，次要主題至少各1節，主要主題之節數不得少於次要主題)，並融入各領域課程。



教學活動僅需簡述即可，惟若申請典範學校者，尚需再編寫「教學單元活動設計」

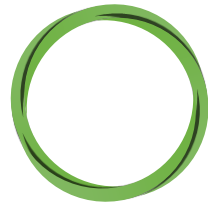


# 繳交計畫格式

---



一式3份，A4尺寸，黑白輸出，雙面印製，左側以2根釘書機簡單裝訂。



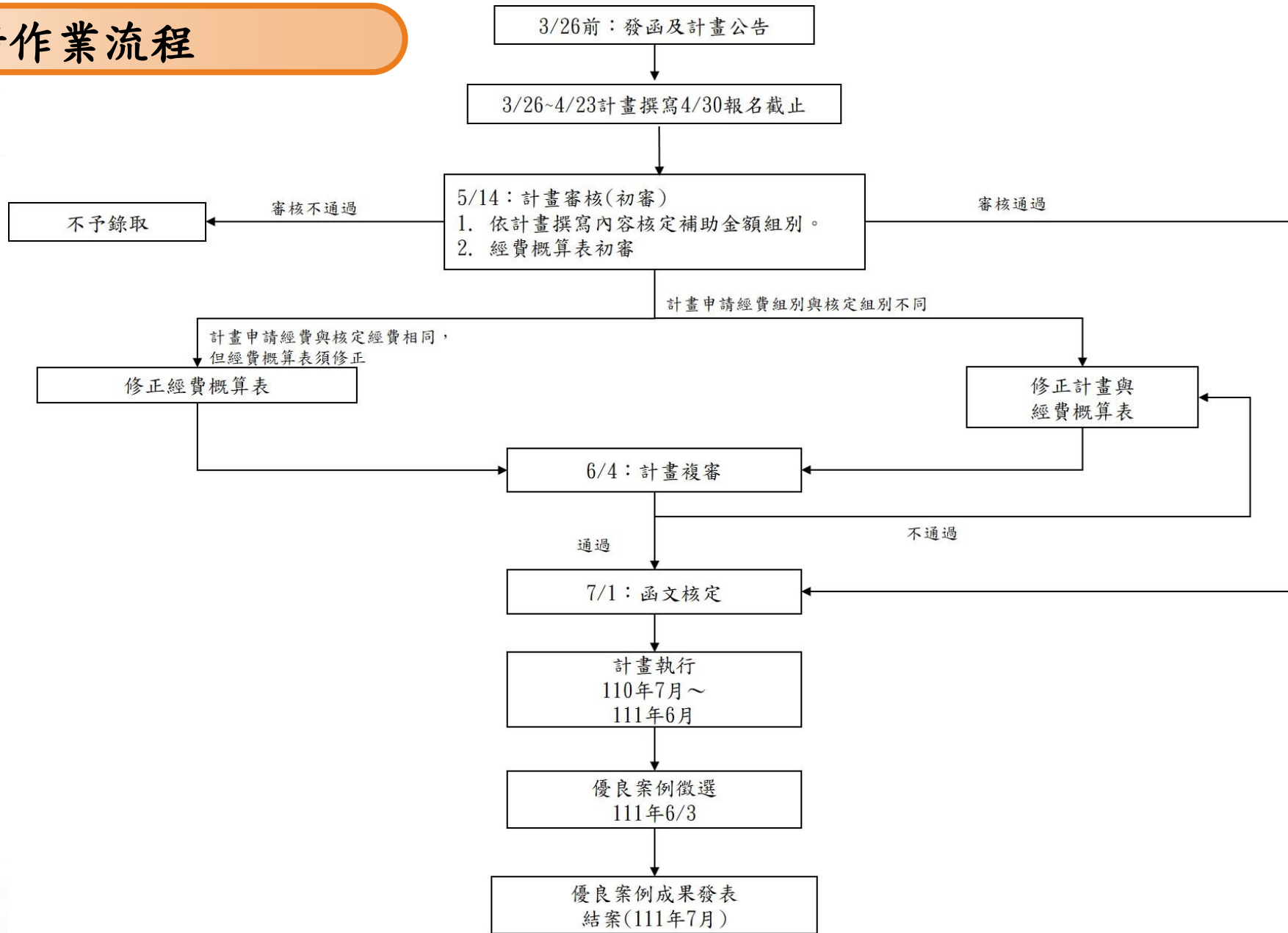
除封面及申請表外，總頁數不得超過20頁。



裝訂次序：申請表、計畫、課程方案、經費概算表



# 申請作業流程



The background is a vibrant, stylized illustration. On the left, a tree with green leaves and white flowers stands on a grassy hill. In the center, a hand is shown in a green outline, holding a pen and writing on a piece of paper. To the right, a red-roofed windmill is visible in the distance. The foreground is filled with a field of yellow and pink flowers. The sky is a soft, hazy blue. The text '參、經費編列注意事項' is written in a bold, purple font across the middle of the image.

# 參、經費編列注意事項



# 經費編列原則

- 計畫以「學年度」編寫，**經費依「年度」憑撥**，請各校分別**編列110年(8-12月)、111年(1-6月)經費概算表**
- 本經費編制請以經常門（1萬元以下）為主
- 校外參訪之交通費等相關費用**不予補助**，如有需要請申請「食農綠金進行式」計畫
- 活動時間必須逾用餐時間，**方得編列膳費**；最多以**辦理2次**活動為限。
- 可是情況編列場地費(水電支出或活動布置用)
- 加班費不得超過總經費4%
- 雜支編列不得超過總經費之5%
- 經費概算表應由機關首長、主辦會計、經辦人簽名或蓋章。

# 經費編列原則

- 鐘點費支給標準：
  - 授課對象為教師、家長、生態志工時，外聘講師鐘點費以每小時2,000元為限，內聘講師鐘點費以每小時1,000元為限。內聘講師指本市所屬學校教師，非單指本校教師。
  - 授課對象為學生，且於上課時間授課時，國小每節課320元，國中每節課360元，高中職每節課400元。
  - 授課對象為學生，且於課後時間授課時，國小每節課400元，國中每節課450元，高中職每節課550元。
- 學者專家指導出席費：每出席一次2,500元，本市所屬機關之學校人員不得支領。
- 如需雇工，工作費以基本工資的時薪計價(160元/小時)，全學年度的工作費不得超過總經費的10%。



# 肆、計畫推動流程





# 計畫推動流程



	計畫申請	公佈	第一期 經費撥款	第一期 經費結算
計畫時程	110/03/26~ 110/04/30	110/06/17前	110/07/31前	111/1/31前
注意事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>●計畫書紙本3份 寄到新泰國小設備組</li> <li>●電子檔上傳至環教網</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●公文正本</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●公文正本</li> <li>●收款收據1紙 寄到新泰國小 設備組</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●公文正本</li> <li>●收支結算表1紙 寄到新泰國小 設備組</li> </ul>

備註：紙本文件規格為A4尺寸、黑白輸出、雙面印製、左側以2根釘書機簡單裝訂，除封面與申請表與外，計畫、課程方案與經費概算表（含表格、圖片、參考資料等）的總頁數不得超過20頁（裝訂次第依序為：申請表、計畫、課程方案、經費概算表）

# 計畫推動流程



	第二期 經費撥款	成果報告書 繳交	優良案例 成果評選 公告結果	第二期 經費結算 結案	優良案例成果 發表暨教師增 能工作坊
計畫時程	111/02-03月	110/06月初	110/06月中	111/06/30前	111/07月初
注意事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>●公文正本</li> <li>●收款收據1紙寄到新泰國小設備組</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●原計畫申請表</li> <li>●計畫核定文件</li> <li>●成果報告書紙本3份寄到新泰國小設備組</li> <li>●電子檔上傳至指定雲端硬碟</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●公文正本</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●收支結算表1份寄到新泰國小設備組</li> <li>●結餘款繳回新泰國小</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●務必派員參加出席情形列入來年申請本計畫補助參考</li> </ul>



# 伍、計畫成果報告



# 成果報告參考格式



## 新北市各公立高中職暨國中小「可食地景食農樂活巧營造」計畫成果報告

壹、計畫名稱：

貳、核定總經費：（新台幣：元）

參、實施期程： 年 月 日至 年 月 日

肆、聯絡人及電話：

伍、實施項目：

【實施項目及執行成果彙整，可包括課程發展、教學實踐、活動內容與照片、意見回饋影片連結網址、原始相片連結網址、成果報告簡報、教師省思、學生心得、相關成果等(學習單、心得、日記、學習歷程檔案、小書、包裝設計、綠色採購地圖、田野調查、微電影、廣播、戲劇、創意料理、桌遊、教具製作、實驗、觀察紀錄、小論文、其他族繁不及備載之方式)等。】

# 成果報告參考格式



陸、效益分析：

【可包含成果特色說明、未來展望、過程檢討、問題發現、解決或改善策略等】

柒、必備附件

一、原計畫申請表

二、計畫核定文件

三、成果報告電子檔(上傳至雲端硬碟)

\*未繳交成果學校，次年申請計畫則不予補助。

*The End*  
*Thank you*  
*for your patience!*

